

**VERBALE RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**  
**del**  
**20 giugno 2015**

L'anno duemilaquindici addì 20 del mese di giugno alle ore 10,00 presso la sede operativa del Gal Isc Madonie si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Gal Isc Madonie.

Sono presenti Il Presidente, Bartolo Vienna, ed i Sigg. Barreca Santo, Macaluso Pietro, Mascellino Natale, Montagno Maria, Randazzo Salvatore, Scelfo Croce Salvatore e Tilotta Antonino consiglieri.

Partecipano all'incontro anche i Sig. Dario Costanzo, nella qualità di Resp. le di Piano, Giuseppe Ficaglia nella qualità di Resp. Le Amministrativo e Finanziario

Il Presidente constatata la presenza del numero legale, nomina segretario della seduta il Sig. Giuseppe Ficaglia e dichiara la riunione validamente costituita ed atta a deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente
2. Lettura ed approvazione del verbale seduta precedente
3. Bando Misura 313 A, C e D\_Ratifica atti di proroga
4. Avvisi Pubbl. Misura 321a1 e 322\_Ratifica atti di proroga
5. Analisi progetto di bilancio 2013 e relative determinazioni
6. P.O. 1/2013 Misura 313a\_Analisi proposta di rimodulazione e relative determinazioni
7. P.O. 1/2014 Misura 313b\_Analisi proposte progettuali e relative determinazioni
8. P.O. Azione aggiuntiva\_Analisi proposta di rimodulazione, aggiornamenti e relative determinazioni
9. P.O. 2/2014 Misura 421\_Analisi proposta di capitolato software ed attrezzature inf. e relative determinazioni
10. Progetto R.E.M.\_Analisi modalità di attuazione e relative deliberazioni
11. Convocazione Assemblea soci
12. Varie ed eventuali

Si passa alla trattazione dei punti all'o.d.g

**1° punto: Comunicazioni del Presidente**

Il Presidente

- a) comunica ai consiglieri presenti che è pervenuta la lettera di dimissioni del consigliere Nicolosi.

Lo stesso, infatti, a norma dell'art. 11 dello Statuto ha presentato le proprie dimissioni dalla carica di componente del Consiglio di Amministrazione essendo venuto meno, in seguito alle elezioni amministrative tenutesi nel Comune di San Mauro Castelverde, il suo ruolo di amministratore. Il Presidente esprime vivo apprezzamento per la collaborazione mostrata da Nicolosi nel corso del mandato. Considerazioni che vengono approvate, all'unanimità, dai consiglieri presenti;

b) illustra ai consiglieri presenti la proposta di partecipazione alla 33a MedExpo – rassegna campionaria estiva della Fiera Emaia, che si svolgerà dall'1 al 5 luglio 2015 a Vittoria per i seguenti settori/comparti: TURISMO, PRODOTTI TIPICI e d'ECCELLENZA, ENOGASTRONOMIA, ENERGIE RINNOVABILI, HOBBIES, SPORT e TEMPO LIBERO, NAUTICA, EDILIZIA, ARREDAMENTO, GIARDTNAGGIO, FITNESS, TWELLNESS, ABBIGLIAMENTO, ACCESSORI e molto altro ancora, compresi momenti di interscambi culturali e business. Ascoltata l'articolazione della proposta i consiglieri presenti, all'unanimità, danno mandato all'Ufficio di Piano di darne piena diffusione presso la rete di contatti disponibile;

c) comunica ai consiglieri presenti l'invito, ricevuta da So.svi.ma spa, per un incontro sulla trasparenza amministrativa che si terrà il 26 giugno 2015 presso l'Aula Consiliare del Comune di Gangi nell'ambito del Progetto "Città a rete: Trasparenza e Legalità";

d) comunica ai consiglieri presente la ricezione di un atto di pignoramento presso terzi, carico della ditta VM Agency srl, inviato da uno studio legale. Il Presidente da la parola al Resp.le Amministrativo, il quale

comunica ai consiglieri che la ditta in questione 1. è iscritta nell'Albo fornitori del Gal Isc Madonie; 2. non è aggiudicataria di alcuna fornitura/prestazione; 3. non vanta alcun credito nei confronti del Gal Isc Madonie. Ascoltato quanto illustrato dal dott. Ficaglia, i consiglieri presenti – all'unanimità- danno mandato al Resp.le Amministrativo di consultare il consulente legale per definire congiuntamente una risposta da inviare allo studio legale.

Si passa alla trattazione del 2° punto all'o.d.g.

**2° punto: Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente**

Si da lettura della bozza di verbale relativo alla seduta precedente.

Ascoltate le considerazioni fatte da alcuni consiglieri, viene approvato all'unanimità.

Si passa alla trattazione del 3° punto all'o.d.g.

**3° punto: Bando Misura 313 A, C e D\_Ratifica atti di proroga**

Il Presidente da la parola al Resp.le di Piano, dott. Costanzo, il quale illustra ai consiglieri presenti delle richiesta di proroga, presentate da alcuni beneficiari privati, della scadenza di ultimazione dell'investimento.

Il dott. Costanzo comunica ai consiglieri che

- 1) che le disposizioni attuative prevedono, al sussistere di determinate condizioni, la concessione d'ufficio di una proroga massima di mesi sei rispetto alla scadenza indicata nell'atto di concessione. La stessa può essere seguita da una proroga straordinaria che deve essere approvata dall'Ass.to Reg.le Agricoltura;
- 2) l'elenco delle proroghe concesse, nei giorni scorsi, ad alcuni beneficiari privati mediante apposita determina del Resp.le di Piano illustrando lo stato dell'arte dell'attuazione dei singoli piani di investimento.

Ascoltata la relazione del dott. Costanzo, il Presidente propone ai consiglieri presenti di

- a) prendere atto delle determine di proroga e di ratificarle;
- b) dare mandato per l'inserimento delle stesse nel sistema Sian;
- c) dare mandato all'Ufficio di Piano di precedere alla concessione di eventuali proroghe al ricorrere delle condizioni previste dalla normativa in vigore e, quindi, di procedere con i necessari adempimenti amministrativi.

La proposta del Presidente viene approvata all'unanimità dai consiglieri presenti.

Si passa alla trattazione del 4° punto all'o.d.g.

**4° punto: Avvisi Pubbl. Misura 321a1 e 322\_Ratifica atti di proroga**

Il Presidente da la parola al Resp.le di Piano, dott. Costanzo, il quale comunica ai consiglieri

- 1) l'elenco delle proroghe concesse, nei giorni scorsi, ad alcuni beneficiari pubblici mediante apposita determina del Resp.le di Piano;
- 3) la richiesta di proroga pervenuta dal Comune di Caccamo e dal Comune di Alia, illustrando lo stato dell'arte dell'attuazione del piano di investimento.

Ascoltata la relazione del dott. Costanzo, il Presidente propone ai consiglieri presenti di

- a) prendere atto delle determine di proroga e di ratificarle;
- b) approvare la richiesta di proroga del Comune di Caccamo;
- c) approvare la richiesta di proroga del Comune di Alia;
- d) dare mandato per l'inserimento delle stesse nel sistema Sian;
- e) dare mandato all'Ufficio di Piano di precedere alla concessione di eventuali proroghe al ricorrere delle condizioni previste dalla normativa in vigore e, quindi, di procedere con i necessari adempimenti amministrativi.

Si passa alla trattazione del 5° punto all'o.d.g.

**5° punto: Analisi progetto di bilancio 2014 e relative determinazioni**

Il Presidente dà la parola al Resp.le Amministrativo, dott. Giuseppe Ficcaglia, che dopo aver evidenziato i principi generali seguiti per la redazione del progetto di bilancio procede ad illustrare ai consiglieri presenti i contenuti della bozza di Bilancio 2014 evidenziando che il Bilancio 2014 si chiude con un utile pari ad euro 42.117,54 e soffermandosi sulle principali poste di bilancio e sulle principali variazioni dalle stesse registrate rispetto al 2013.

Nel dettaglio:

Relativamente allo STATO PATRIMONIALE si sofferma sulle seguenti voci

1. Crediti Vs clienti soci per euro 242.966,00 (232.996,74 nel 2013), come meglio dettagliate nelle singole voci del bilancio, che rappresentano i crediti vantati dal Gal per quote di adesione e annuali maturate e non ancora liquidate dai soci al 31/12/2014. Rispetto al precedente esercizio registrano
  - 1.1. Crediti vs soci pubblici, un decremento pari ad euro 4.766,22 (passando da euro 118.288,09 ad euro 113.521,87)
  - 1.2. Crediti vs soci privati, un incremento pari ad euro 9.105,01 (passando da euro 115.558,62 ad euro 124.663,72) generato soprattutto dalla maturazione delle quote di competenza 2014.
2. I Crediti diversi, pari ad un totale di euro 311.990,54 (euro 292.980,24 nel 2013) sono rappresentati
  - 2.1. Dalle anticipazioni effettuate a beneficio del Consorzio Produttori Madoniti, al fine di far fronte alle esigenze strutturali e gestionali dello stesso generate dalla gestione del punto vendita localizzato presso il Centro Comm. le Forum di Palermo.
  - 2.2. Cofinanziamento Comuni per il progetto a valere sul Fondo Reg.le per la Montagna, per le quote residue di cofinanziamento a carico dei Comuni aderenti al medesimo progetto e non ancora liquidate.
  - 2.4. Progetto PSL, per la spesa sostenuta dal Gal Isc Madonie, nel corso del 2011, nella fase attuativa del PSL Madonie in rete per lo sviluppo del territorio rurale. Il conto verrà annullato a chiusura PSL.
  - 2.5. Crediti Misura 313b vs Agea per le spese sostenute ed anticipate per l'attuazione del P.O. 1/2014 non ancora oggetto di rendicontazione.
  - 2.5. Crediti vs Erario per acconti Irap.
3. I risconti attivi sono costituiti da costi (polizze fidejussorie etc....), generati dall'attuazione del PSL Madonie in rete per lo sviluppo del territorio rurale, liquidati in parte in via anticipata ma di competenza del 2015.
4. I ratei attivi contengono i valori degli importi di competenza dell'attività di autovalutazione, circa le quali non si è ricevuto alcun documento contabile da parte dei soggetti incaricati alla data del 31/12/14, e dei Progetti di Cooperazione anticipati dal Gal e da rendicontare.
5. Le disponibilità liquide sono costituite da
  - 3.1. Denaro contante presente in cassa, per euro 6,27;
  - 3.2. Saldo contabile, al 31/12/2014, dei c/c aperti rispettivamente presso la BCC Mutuo Soccorso di Gangi (dedicato esclusivamente all'attuazione del PSL Madonie in rete per lo sviluppo del

territorio rurale per euro 107.480,21), presso BCC S. Giuseppe per attuazione Progetto di Cooperazione “Prodotti tipici e Dieta Mediterranea” (per euro 61,55), presso BCC S. Giuseppe (per euro 136,71) e presso l’Unicredit (agenzia di Castellana Sicula) dedicati alle esigenze ordinarie del Gal Isc Madonie.

6. Le immobilizzazioni finanziarie sono costituite da:
  - 4.1. “Madonie.it” per euro 2.992,50.
  - 4.2. “Distretto Turistico”, per euro 1.000,00 (valore nominale quote sottoscritte)
  - 4.3. GAC Golfo di Termini (Gruppo di Azione Costiera) per euro 500,00 (valore nominale quote sottoscritte)

Nessuna variazione si registra rispetto al precedente esercizio .

7. Le immobilizzazioni strumentali sono costituite dall’arredamento, dalle attrezzature e dalle macchine per ufficio acquistate con il fondi del PSL Madonie in rete per lo sviluppo del territorio rurale al fine di arredare e rendere funzionanti l’Ufficio di Piano ed i 5 Centri Stella.

Nessuna variazione si registra rispetto al precedente esercizio .

Tra le passività le voci rappresentate sono le seguenti:

8. Il Capitale Proprio, pari ad euro 232.498,56 rappresenta il patrimonio dell’associazione ed è costituito da due componenti: il Capitale sociale, il Fondo di riserva ordinario (generato dall’utile d’esercizio 2012) ed il Fondo di riserva straord. (generato dall’utile d’esercizio 2013).
9. Il Fondo Ammortamento delle Immobilizzazioni strumentali. Il valore rappresenta la rettifica del costo storico delle immobilizzazioni strumentali indicate tra le attività ed ovviamente subisce un incremento rispetto al precedente esercizio per via delle quote di ammortamento di competenza 2014.
10. Debiti vs Fornitori derivanti, nella misura del 47% del totale, dalle forniture di beni e servizi ricevuti nel corso del 2014 per l’attuazione sia del PSL Madonie in rete per lo sviluppo del territorio rurale e che dei Progetti di Cooperazione Misura 421 non ancora liquidati alla data del 31/12/2014 sia a causa dei ritardi di Agea nel liquidare le somme rendicontate nei singoli S.A.L. che a causa dei ritardi nell’avvio dei Progetti di Cooperazione.

Esulano da tale origine le seguenti sottovoci:

- 10.1. Debito vs Tolentino, derivante dalla precedente gestione (2000 – 2010) e maturato per l’attività di Resp.le Amministrativo svolta dal Rag. Tolentino;
- 10.2. Debito vs Gate, derivante dal Programma Leader II e maturato per l’attività di Progettazione e Rendicontazione svolta dalla GATE soc. coop. oggi in liquidazione.
- 10.3. Debito vs Bannò Maria, per gli emolumenti del Revisore non ancora liquidati al 31/12/2014. I debiti vs gli Amministratori sono registrati nel conto “Fatture da ricevere” che, nel 2014, accoglie le competenze (per indennità/gettoni) dell’anno in questione per euro 21.875,00 (si registra un decremento di 11.500,00 rispetto all’esercizio precedente).

L’intera voce ha registrato un lieve incremento pari ad euro 2.034,53 generato dall’incremento sia delle retribuzioni, derivante dall’avvio dei Progetti di Cooperazione e dall’attuazione delle attività 2014 del

P.O. 1/2014 Misura 313b e del P.O. 1/2013 Misura 313a che dell'incremento delle ritenute fiscali su prestazioni prof.li.

11. Debiti Diversi sono costituiti essenzialmente da

11.1. Debiti previdenziali e tributari, derivanti dai rapporti di lavoro attivati e della prestazioni prof.li ricevute nell'ambito dell'attuazione del PSL Madonie in rete per lo sviluppo del territorio rurale.

11.2. Retribuzioni del personale, legato all'attuazione del PSL Madonie in rete per lo sviluppo del territorio rurale, non ancora liquidate al 31/12/14 per ritardi dell'Agea nello storno fondi derivanti dalla rendicontazioni.

11.3. Debito per risarcimento danni (a partecipante a Fiera) non ancora liquidato per mancata presentazione della relativa documentazione contabile da parte del danneggiato e di prossima cancellazione.

12. Risconti passivi, derivanti dalla gestione dei rapporti con Agea generati dalle rendicontazioni dei S.A.L. di spesa (verrà chiuso in sede di rendicontazione finale)

Si sottolinea che i debiti residui vs ex Revisori (Farinella) ed ex Amministratori (Tilotta) sono confluiti nel conto "Fatture da ricevere". Inoltre, degli stessi è stata portata avanti, nel corso del 2014, la relativa liquidazione (parziale: Farinella; totale: Prestianni, Cigno e Modica).

Relativamente al Conto Economico si sofferma sulle poste più significative:

- Quote ass.ve annuali maturate (di competenza 2014) (Soci pubblici: euro 69.514,96; Soci privati: euro 17.800,00) che subiscono un decremento generato dagli adeguamenti deliberati rispettivamente nelle Assemblee del 15/11/2013 e del 31/01/2014;
- Erogazioni Agea, che sta ad indicare l'ammontare delle somme ricevute da Agea in seguito a rendicontazione delle somme spese in sede di attuazione del PSL Madonie in rete per lo sviluppo del territorio rurale

Relativamente ai costi si precisa che i costi derivati dall'attuazione del PSL "Madonie in rete per lo sviluppo del territorio rurale" rappresentano il 93,11% dei Costi della gestione caratteristica del 2014 e l'87,21% dei costi da prestazioni di servizi sostenuti nello stesso arco temporale.

Tale incremento è imputabile all'avvio dell'attuazione dei seguenti P.O.: P.O. 1/2013 Misura 313a; P.O. 1/2014 Misura 313b; P.O. 2/2014 Misura 421.

Ciò detto, le voci più significative sono rappresentate da:

- Spese prestazioni di servizi, per euro 330.988,45 (euro 188.772,98 nel 2013) di cui: euro 23.125,00 rappresentano le indennità/gettoni di carica degli attuali amministratori, maturati nel corso del 2014, così distinti: Indennità di carica (Presidente e Vice Presidente euro 16.000,00; Gettoni di presenza euro 5.875,00]
- Locazioni, per euro 7.436,00 (euro 5.433,06 nel 2013);

- Costi del personale, per euro 75.087,11;
- Oneri sociali ed assicurativi, per euro 22.489,78 (per oneri prev.li derivanti sia dai contratti di lavoro subordinato e parasubordinato stipulati per la gestione del PSL che dalle posizioni dei componenti del Cda)
- Ammortamenti ordinari, per euro 5.858,88 (con un lieve incremento rispetto all'analogo dato del 2013 generato dall'incremento dell'aumento della dotazione di attrezzature d'ufficio)
- Altre imposte e tasse, per euro 270,80 [per oneri tributari e fiscali derivanti da azioni del PSL (tributo annuale su contratto di locazione; tributi comunali; diritti camerali; marche da bollo e diritti di segreteria per adempimenti amm.vi legati all'Azione aggiuntiva ed al P.O. 1/2013; oneri camerali e diritti di segreteria camerali per adempimenti amm.vi Bando Misura 312 A, C e D)]
- Cancelleria e stampati per euro 3.646,13 (euro 3.177,21 nel 2013)
- Spese esercizi precedenti, per euro 5.778,08 (euro 3.460,80 nel 2013), relativo a: 1. compensi per prestazioni di servizi di competenza di esercizi precedenti ma liquidati nel corso del 2014 per via del ritardo nella consegna del relativo documento contabile da parte del creditore; 2. Gettoni di presenza di amministratori di competenza del 2013 ma liquidati nel 2014.
- Oneri finanziari, per euro 1.044,89 relativo sia ad oneri e spese di tenuta conto che ad oneri finanziari per anticipazioni su c/c
- Insussistenze passive, per euro 12.065,28 (derivanti dalla differenza tra la somma accreditata in seguito a rendicontazione del Fondo Reg.le per la Montagna e il credito iscritto nel bilancio 2013);

Ascoltata la relazione del Resp.le Amministrativo i consiglieri presenti chiedono chiarimenti sia alcune poste del progetto di bilancio che sull'andamento del piano di rientro delle posizioni creditorie vs soci privati.

Ottenuti i necessari chiarimenti sia dal Resp.le Amministrativo che dal Revisore i consiglieri presentano deliberano di

1. Destinare il risultato economico – al netto dell'Irap - alla creazione di un FONDO RISCHI SU CREDITI (cui corrisponde, nel Conto economico, un ACCANTONAMENTO RISCHI SU CREDITI di pari importo).  
Ciò genererebbe la riduzione del risultato economico al 31/12/14 per pari importo e la generazione di un risultato economico pari ad euro 573,54.
2. Lasciare il credito vs il consorzio Produttori Madoniti al suo valore storico (pari ad euro 165.231,55)
3. Destinare il risultato economico, derivante dall'operazione di cui al punto 1) e pari ad euro 573,54, ad incremento del fondo di riserva ordinario
4. Approvare bilancio

Si allontana il consigliere Mascellino.

Si passa alla trattazione del 6° punto all'o.d.g.

**6° punto: P.O. 1/2013 Misura 313a\_Analisi proposta di rimodulazione e relative determinazioni**

Il Presidente dà la parola al al Resp.le di Piano, dott. Costanzo, il quale illustra ai consiglieri

- 1) Lo stato dell'arte dell'attuazione delle attività progettuali che ha registrato un significativo arresto a causa 1.1) della ridotta collaborazione da parte di alcuni Comuni nella fase di censimento delle emergenze da inserire nella segnaletica turistica e delle relative coordinate che di raccolta delle relative schede;

1.2) del significativo ritardo da parte dell'Anas nella concessione delle relative autorizzazioni per la segnaletica da installare sulle arterie di competenza.

Alla luce di ciò, il dott. Costanzo propone di prorogare al 30 settembre 2015 la conclusione delle attività progettuali.

2) La proposta di rimodulazione del crono programma e del piano finanziario, anche alla luce delle economie di gara registrate. Nel dettaglio:

Voce	Rif. Costo	DESCRIZIONE	n. unità	n. ore	Importazione	Importo complessivo
1	Vademecum per l'istituzione del PO Sicilia FSE 2007-2013	Grafico esperto in C.A.D. - Fascia A (Professionista con esperienza almeno quinquennale)	1	90	€ 23,87	€ 2.148,66
<b>TOTALE SPESE PER LA PROGETTAZIONE</b>						<b>€ 2.148,66</b>
<b>Sezione B: Spese per realizzazione e messa in opera della segnaletica funzionale alla fruizione degli itinerari</b>						
Voce	Rif. Costo	DESCRIZIONE	unità di misura	n.	Importo unitario	Importo complessivo
	Prezzario L.P.P. 2013	<b>SEGNALETICA</b>				
2	6.6.4	Fornitura e collocazione di segnale rettangolare ... delle dimensioni di 100x150 cm lamiera di ferro di prima scelta dello spessore non inferiore a 10/10 di mm, dato in opera con n. 2 scotegni in ferro tubolare del diametro di 60 mm della lunghezza di 3,00 m ed infisso nel terreno in buche delle dimensioni minime di 30x30x60 cm riempite con conglomerato cementizio di classe C 16/20. 1) classe 1 (di cui al D.L. 30/4/92 n. 295 modificato ed integrato dal D.L. 10/9/93 n. 360 ed in ottemperanza con il regolamento di esecuzione e di attuazione DPR 16/12/92 n. 495). (SEGNALETICA COMPLESSA)	cad.	33	€ 368,67	€ 12.172,72
3	6.6.5	Fornitura e collocazione di segnale rettangolare di direzione delle dimensioni di 20x100 cm in lamiera di ferro di prima scelta dello spessore non inferiore a 10/10 di mm dato in opera con scotegno in ferro tubolare del diametro di 60 mm, della lunghezza di 3,00 m ed infisso nel terreno in buche delle dimensioni minime di 30x30x60 cm, riempite con conglomerato cementizio di classe C 16/20. 1) classe 1 (di cui al D.L. 30 aprile 1992 n. 295 modificato ed integrato dal D.L. 10 settembre 1993 n. 360 ed in ottemperanza con il regolamento di esecuzione e di attuazione D.P.R. 16 dicembre 1992 n. 495) (SEGNALI DIREZIONALI)	cad.	104	€ 121,28	€ 12.613,19

4	6.6.15	Fornitura e collocazione di berge visuali di dimensioni 60x60 cm costituito in lamiera di ferro dello spessore non inferiore a 10/10 di mm rinforzato con bordature perimetrale, verniciato con due mani di antracina sintetica cotta in forno a 120° e rivestito sulla faccia anteriore con pellicole rifrangenti a pezzo unico, nei colori, sagome e scritte regolamentari, dato in opera su apposito palo di sostegno di diametro 60 mm, della lunghezza di 1,80 m, infisso nel terreno in buche delle dimensioni minime di 30x30x50 cm, riempite con conglomerato cementizio di classe C 16/20. (1) classe 1 (di cui al D.L. 30/4/92 n. 285 modificato ed integrato dal D.L. 10/5/93 n. 360 ed in ottemperanza con il regolamento di esecuzione e di attuazione DPR 16/12/92 n. 495). (SEGNALE PRINCIPALE)	cad.	61	€	123,71	€	7.546,19
5	Preventivo Giovane Locati	Sovraprezzo per la personalizzazione grafica dei supporti metallici, fritt con l'applicazione sull'intera faccia a vista delle pellicole retroriflettenti di classe 1 (art.79 - comma 11-12 del D.P.R. 16/12/1992 nr.495), con lavorazione ad intaglio						
		Voce 6.6.4	cad.	33	€	67,95	€	2.242,35
		Voce 6.6.5	cad.	104	€	11,78	€	1.224,91
		Voce 6.6.15	cad.	61	€	19,02	€	1.160,49
		<b>TOTALE SPESE PER ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI</b>						<b>€ 36.969,95</b>
		<b>TOTALE IMPONIBILE (A+B)</b>						<b>€ 38.195,61</b>
<b>Sezione C: Spese Generali</b>								
6		Spese autorizzazione Nucleo Città Provincia di Palermo					€	120,00
7		Marche da bollo per conferenze servizi					€	16,00
8		Spese tecniche per la stampa degli elaborati progettuali					€	1.370,15
9		Rimborsi spese km per sopralluoghi preliminari e D.L.					€	125,10
		<b>TOTALE SPESE GENERALI</b>						<b>€ 1.631,25</b>
	voci 2,3,4,5,8,9	<b>IVA NON RECUPERABILE 22%</b>					<b>€ 3.490,14</b>	
		<b>TOTALE COSTI PER ATTUAZIONE INTERVENTO</b>						<b>€ 49.296,90</b>

Il dott. Costanzo illustra, inoltre, un piano di attività da porre in essere con le ditte aggiudicatarie, rispettivamente, sia della fornitura e posa in opera della segnaletica (Tecnocostruzioni srl) che della personalizzazione (Giovane Locati snc).

Ascoltata la relazione del dott. Costanzo i consiglieri presenti, all'unanimità, deliberano di

- 1) Approvare la rimodulazione del piano finanziario e del cronoprogramma delle attività;
- 2) Dare mandato, al Presidente ed all'Ufficio di Piano, di porre in essere i necessari e conseguenti adempimenti amministrativi ivi compresa la richiesta di proroga della data di scadenza delle attività all'Ass.to Reg.le Agricoltura.

Si passa alla trattazione del 7° punto all'o.d.g.

### **7° punto: P.O. 1/2014 Misura 313b\_Analisi proposte progettuali e relative determinazioni**

Il Presidente dà la parola al Resp.le di Piano, dott. Costanzo, il quale illustra ai consiglieri

Lo stato dell'arte dell'attuazione delle attività progettuali. Nel dettaglio:

- 1) Sono state completate le attività fieristiche.
- 2) Da completare gli eventi prom.li locali (6 Comuni) per via dell'annullamento di precedenti eventi e/o di appuntamenti elettorali.

Il dott. Costanzo propone di

- 1) Prorogare la scadenza delle attività al 31/08/15
- 2) Rimodulare il piano finanziario

**ANALISI DEI COSTI STIMATI DISAGGREGATI PER SINGOLA VOCE DI COSTO E DI SPESA**

**Sezione A: Spese per la partecipazione a fiere di settore (nazionali e internazionali)**

Voce	Rif. Costo	DESCRIZIONE	n. persone/fiera	n. fiere	Importo medio/fiera comprensivo di eventuale iva	Importo complessivo comprensivo di eventuale iva
1	Fattura n. 163 del 17/07/14 I.V.O.S.	Partecipazione a <b>Vinitaly 2014 - Verona</b> in raccordo con l'Amministrazione regionale e I.R.V.O.S.		1	€ 35.380,00	€ 35.380,00
2	Protocollo d'intesa con E.S.A.	Partecipazione a <b>Salone del gusto - Torino</b> in raccordo con l'E.S.A. e Slow Food		1	€ 17.000,00	€ 17.000,00
3	Comunicaz. ass.to	Partecipazione ad <b>Agrietour - Arezzo</b> in raccordo con l'Amministrazione regionale		1	€ -	a carico ass.to reg.le agricoltura
4	Fatture varie	Partecipazione al <b>BIOFACH 2015 - Norimberga</b>		1	€ 8.441,48	€ 8.441,48
5	Rievuta Legambiente	Partecipazione a <b>Festambiente Mediterraneo - Palermo</b>		1	€ 895,00	€ 895,00
6	Contratto AgroSection s.r.l.	<b>Spese tecniche:</b> Noleggio e allestimento Stand espositivi, incluso di tutto l'arredamento necessario alle particolari esigenze espositive, illuminazione e rete elettrica, tavoli e sedie, attrezzature per esporre, accessori vari, iscrizione sul catalogo della manifestazione. <b>Servizi Aggiuntivi:</b> Wifi all'interno dell'area espositiva, Free tickets di ingresso, Assemblaggio e smontaggio dello stand a fine manifestazione, Pulizia dello stand, Parcheggio auto durante la manifestazione per F.R.E.E - <b>Munche</b> n 2015		1	€ 11.102,00	€ 11.102,00
7	Fatture Ifema	Idem c.s. per <b>Fitur 2015 - Madrid</b>		1	€ 5.913,33	€ 5.913,33
8	Fatture Teo srl	Idem c.s. per <b>Agriturismo in Fiera 2015 - Milano</b>		1	€ 6.673,40	€ 6.673,40
9	Contratto AgroSection s.r.l.	Idem c.s. per <b>TUR Gothenburg 2015</b>		1	€ 17.568,00	€ 17.568,00
10	Contratto Blandi Antonello	<b>Progettazione personalizzazione stand e progettazione grafica</b> del materiale per la promozione dell'offerta turistica rurale (voci 2-3-4-6-7-8-9)	1	7	€ 468,85	€ 3.281,95
11	Contratti vari addetti marketing	<b>Marketing e interpretariato:</b> Servizio di promozione e valorizzazione dell'offerta turistica rurale, per tutta la durata della fiera, creazione elenco con i contatti di tutti i visitatori avuti durante la manifestazione, creazione ed invio e-mail di ringraziamento a tutti i visitatori (voci 2-3-4-6-7-8-9)	1	7	€ 494,29	€ 3.460,00

12	Long List	Spese di segreteria tecnica per curare i rapporti con gli organizzatori delle fiere e con i fornitori dei servizi (voci 2-3-4-6-7-8-9)	1	7	a cura ufficio di piano	€ -
13	Fattura Agarli Viaggi + rimborsi spese	Spese di missione: Spese di viaggio, vitto e alloggio del personale del GAL che presiederà lo stand (dirigenti/amministratori locali/personale tecnico) - <b>Vinitaly - Verona 2014</b>	2	1	€ 1.393,29	€ 2.786,58
14	Fattura Agarli Viaggi + rimborsi spese	Spese di missione: Spese di viaggio, vitto e alloggio del personale del GAL che presiederà lo stand (dirigenti/amministratori/soci/personale tecnico) - <b>Salone del gusto 2014 - Torino compreso Brigata di cucina madonita</b>				€ 8.810,20
15	Fattura Agarli Viaggi + rimborsi spese	Spese di missione: Spese di viaggio, vitto e alloggio del personale del GAL che presiederà lo stand (dirigenti/amministratori/soci/personale tecnico) - <b>Agrietour 2014 - Arezzo compreso Brigata di cucina madonita</b>				€ 6.070,80
16	Fattura Agarli Viaggi + rimborsi spese	Spese di missione: Spese di viaggio, vitto e alloggio del personale del GAL che presiederà lo stand (dirigenti/amministratori/soci/personale tecnico) - <b>Biofach 2015 - Norimberga</b>				€ 2.559,55
17	Fattura Agarli Viaggi + rimborsi spese	Spese di missione: Spese di viaggio, vitto e alloggio del personale del GAL che presiederà lo stand (dirigenti/amministratori/soci/personale tecnico) - <b>F.R.E.E Munchen 2015</b>				€ 3.631,06
18	Fattura Agarli Viaggi + rimborsi spese	Spese di missione: Spese di viaggio, vitto e alloggio del personale del GAL che presiederà lo stand (dirigenti/amministratori/soci/personale tecnico) - <b>Fitur 2015 - Madrid</b>				€ 2.752,52
19	Fattura Agarli Viaggi + rimborsi spese	Spese di missione: Spese di viaggio, vitto e alloggio del personale del GAL che presiederà lo stand (dirigenti/amministratori/soci/personale tecnico) - <b>Agriturismo in Fiera 2015 - Milano</b>				€ 1.479,22
20	Fattura Agarli Viaggi + rimborsi spese	Spese di missione: Spese di viaggio, vitto e alloggio del personale del GAL che presiederà lo stand (dirigenti/amministratori/soci/personale tecnico) <b>TUR Gothenburg 2015</b>				€ 1.200,64
21	Contratto Consorzio Produttori Madoniti + atto di sottomissione	Spese per organizzazione degustazioni prodotti tipici: Acquisto prodotti, Trasporto condizionato dei prodotti, Materiale di supporto per la degustazione e personale (voci 2-3-4-6-7-8-9)				€ 21.801,32
22	Contratto Impronta soc. coop.	Spese per stampa tipografica del materiale per la promozione dell'offerta turistica rurale (3.000 copie opuscolo f.to 10,5x15,0; pag. 64 + copertina)		1	€ 2.832,99	€ 2.832,99
23	Contratto Quintosol srl	Spese di viaggio per artisti provenienti dai territori del gal per <b>Biofach 2015 - Norimberga</b>	4	1		€ 1.492,36

24	Contratto Quintosol srl	Spese di viaggio per artisti provenienti dai territori del gal per F.RE.E - Munchen 2015	4	1		€ 1.416,53
25	Contratto Quintosol srl	Spese di viaggio per artisti provenienti dai territori del gal per Fitur 2015 - Madrid	4	1		€ 1.213,10
26	Contratto Quintosol srl	Spese di viaggio per artisti provenienti dai territori del gal per Agriturismo in Fiera 2015 - Milano	4	1		€ 558,71
27	Contratto Quintosol srl	Spese di viaggio per artisti provenienti dai territori del gal per TUR Gothenburg 2015	4	1		€ 2.015,15
28	Contratto Quintosol srl	<b>Spese per organizzazione eventi promozionali:</b> Spese di vitto, alloggio e piccolo cachet per artisti provenienti dai territori del GAL che si esibiranno durante la manifestazione (gruppi musicali/ballerini/attori/etc.), spese di trasporto attrezzature e strumenti musicali, eventuali spese di realizzazione audio/video live music sync (voci 4-6-7-8-9-)		5		€ 14.616,15
29	Manifestazione di interesse Chef	<b>Spese di coordinamento e organizzazione brigata di cucina</b> per la preparazione di menù tipici della tradizione madonita	1	2	€ 1.000,00	€ 2.000,00
		Spese postali				€ 259,36
		Trasporto prodotti materiale promozionale				€ 256,20
<b>TOTALE SPESE SEZIONE A</b>						<b>€ 187.267,60</b>

**Sezione B: Acquisto di beni e servizi necessari alla fruizione degli itinerari rurali (eventi promozionali in loco)**

Voce	Rif. Costo	DESCRIZIONE	unità di misura	n.	Importo unitario comprensivo di eventuale iva	Importo complessivo comprensivo di eventuale iva
32	Contratto AR Service	<b>Servizi Aggiuntivi:</b> Noleggio, Assemblaggio e smontaggio degli stand espositivi		13	€ 466,00	€ 6.058,00
33	Contratto Mario Alessi	<b>Spese di segreteria tecnica</b> per curare i rapporti con gli organizzatori degli eventi e con le amministrazioni comunali (stesura calendario) n. 1 x 3 mesi x 2 anni		1	€ 3.900,00	€ 3.900,00
34	Contratto Livio Caruso	<b>Spese di Coordinamento e Direzione</b> delle manifestazioni a calendario		1	€ 5.610,00	€ 5.610,00
35	Stima	<b>Spese di missione:</b> Spese di viaggio, vitto e alloggio del personale del GAL che parteciperà agli eventi (dirigenti/amministratori/personale tecnico)		33	€ 30,377	€ 1.002,45
36	Contratto Consorzio Produttori Madoniti	<b>Spese per organizzazione degustazioni prodotti tipici:</b> Acquisto prodotti, Trasporto condizionato dei prodotti, Materiale di supporto per la degustazione e personale		33		€ 16.960,91
37	Contratto Alta Quota	<b>Spese per organizzazione eventi promozionali:</b> Spese di viaggio, vitto, alloggio e piccolo cachet per personale durante le manifestazioni (gruppi musicali, ballerini, attori, poeti, maestri d'arte, chef, pittori, scultori, etc.), Spese per noleggio service locale (strumentazioni, impianto amplificazione/luci/multimedia, etc.)				€ 64.693,33
38	Contratto Edrisi	<b>Spese per attività di informazione:</b> Produzione, stampa e diffusione di materiale informativo e promozionale riguardanti gli eventi			€ 6.128,00	€ 6.128,00
		<b>TOTALE SPESE SEZIONE B</b>				€ 104.352,69
		<b>TOTALE COSTI PER ATTUAZIONE INTERVENTO (A + B)</b>				€ 291.620,29
		<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE DEL GAL ISC MADONIE SULLA MISURA 313 B</b>				€ 307.920,61

AZIONE/SUBAZIONE	ANNO 2014												ANNO 2015											
	g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d	g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d
<i>Fase n. 1: attività di concertazione territoriale per l'individuazione degli itinerari rurali da promuovere, in stretta sinergia con il Distretto turistico e con il P.I.S.T.</i>																								
<i>Fase n. 2: partecipazione alle fiere di settore, individuate dal partenariato, realizzate in ambito nazionale ed europeo.</i>																								
<i>Fase n. 3: organizzazione di un calendario biennale di eventi promozionali coordinati, da realizzarsi sul territorio del GAL.</i>																								

Ascoltata la relazione del dott. Costanzo i consiglieri presenti, all'unanimità, deliberano di

- 1) Approvare la rimodulazione del piano finanziario e del cronoprogramma delle attività;
- 2) Dare mandato, al Presidente ed all'Ufficio di Piano, di porre in essere i necessari e conseguenti adempimenti amministrativi ivi compresa la richiesta di proroga della data di scadenza delle attività all'Ass.to Reg.le Agricoltura.

Il dott. Costanzo passa ad illustrare il P.O. 1/2015 relativo alla partecipazione del Gal Isc Madonie ad Expò 2015. Il progetto nasce dalla volontà del GAL ISC MADONIE di aderire all'AVVISO PUBBLICO 6 Novembre 2014 **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E PREQUALIFICAZIONE PER COLLABORARE ALLA REALIZZAZIONE DEL CLUSTER BIOMEDITERRANEO IN ATTUAZIONE DELLA CONVENZIONE TRA EXPO 2015 SpA E REGIONE SICILIANA ASSESSORATO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E PESCA MEDITERRANEA”**, emanato dal Responsabile Unico della Regione Sicilia - Cluster Bio-Mediterraneo - Expo Milano 2015.

Il GAL ISC MADONIE intravede negli obiettivi della partecipazione al Biocluster una sostanziale aderenza agli obiettivi di promozione degli itinerari rurali di qualità, secondo quanto previsto dal proprio PSL all'OBIETTIVO OPERATIVO: 2.1 - Incentivazione di attività turistiche, Azione: B (già citato in premessa).

**Gli obiettivi** del presente progetto sono pertanto declinabili come segue:

1. Promozione degli itinerari rurali individuati all'interno del territorio del GAL, con particolare attenzione ai target dell'ecoturismo, del turismo enogastronomico e del turismo relazionale.
2. Valorizzazione della ricettività extralberghiera e delle produzioni agroalimentari locali, intese come mezzi di promozione di percorsi fisici ed interattivi di fruizione delle risorse ambientali, paesaggistiche, tradizionali, culturali che mirano ad una soddisfazione “emozionale” del consumatore dello “spazio rurale”.
3. Organizzazione del Prodotto/Territorio di riferimento per filiere integrate di settore, tutte identitarie del “Prodotto Integrato Turistico di Relazione”.

Dopo l'illustrazione dell'articolazione del progetto in fasi il dott. Costanzo passa ad illustrare

- 1) La bozza di palinsesto, frutto dell'attività di animazione svolta presso la compagine sociale ed il partenariato terr.le e dalla selezioni delle proposte pervenute, in maniera coerente alle linee guida inviate dall'Ass.to Reg.le Agricoltura (vedasi allegato).
- 2) La bozza di piano finanziario

**PIANO FINANZIARIO GAL ISC MADONIE PER EXPO DAL 31 LUGLIO AL 2 AGOSTO 2015**

<b>TIPOLOGIA DI ATTIVITA'</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>EURO</b>
<b>PARTECIPAZIONE AI FORMAT DEL CLUSTER BIOMEDITERRANEO</b>	Servizi Cluster come da "Contratto"	<b>€34.160,00</b>
<b>PALINSESTO GAL ISC MADONIE ALL'EXPO 2015</b>		
<b>Educazione alimentare</b> dalle 10.00 alle 12.00 tutte le mattine per 7 giorni	Rimborsi spese viaggio, vitto e alloggio educatori	<b>€4.200,00</b>
<b>Show cooking</b> dalle 12.00 alle 14.00 per sette giorni: (3) Antonella Di Garbo; (2) Rosolino Rinchiuso + assistente; (1) Natale Allegra e Giuseppe Carollo, (1) Salvatore Baggesi e Sandro Cicero	Rimborsi spese viaggio, vitto e alloggio chef	<b>€3.300,00</b>
	Acquisto prodotti per Show Cooking	<b>€1.850,00</b>
<b>Promozione del territorio</b> Testimonianze di 42 Persone d'eccellenza che si alterneranno per coprire 7 gg - Vedi palinsesto alla voce: Territori siciliani (dalle 14,00 alle 17,00)	Rimborsi spese viaggio, vitto e alloggio testimonial	<b>€19.050,00</b>
<b>Animazione / Spettacoli / Eventi GAL ISC MADONIE</b> dal 31 luglio al 2 agosto: Organizzazione attività artistiche totale 59 persone che coprono tutta la settimana - Vedi palinsesto alle voci: Territori siciliani (dalle 17,00 alle 18,30) + Serate mediterranee (dalle 20,30 alle 23,00)	Rimborsi spese viaggio, vitto e alloggio degli artisti	<b>€27.900,00</b>
<b>Spedizione materiale</b> presso Merci Service	Spedizione materiale, strumenti musicali, attrezzature, prodotti necessari per il Palinsesto del GAL ISC MADONIE	<b>€1.700,00</b>

<b>Spese personale GAL ISC MADONIE</b> (5 persone per 7 gg)	Rimborsi spese viaggio, vitto e alloggio del personale GAL ISC MADONIE	<b>€7.000,00</b>
<b>Acquisto beni e servizi</b>	Materiale informativo + gadgets	<b>€1.500,00</b>
<b>Acquisto ticket EXPO</b>	Biglietti EXPO	<b>€400,00</b>
	<b>TOTALE</b>	<b>€101.060,00</b>

Ascoltata la relazione del dott. Costanzo i consiglieri presenti, all'unanimità, deliberano di

- 1) Approvare la bozza di palinsesto e di piano finanziario illustrata.
- 2) Dare mandato, al Presidente ed all'Ufficio di Piano, di presentare il P.O. illustrato e di interloquire con i referenti istituzionali per le eventuali attività di adeguamento dello stesso.
- 3) Dare mandato, al Presidente ed all'Ufficio di Piano, di porre in essere i necessari e conseguenti adempimenti amministrativi ivi incluse le procedure di aggiudicazione di eventuali forniture e prestazioni di servizi, nel rispetto del Regolamento e della normativa in vigore.

Il dott. Costanzo comunica ai consiglieri presenti che alcune rinunce da parte di beneficiari privati hanno generato delle economie pari a circa 66.000,00.

Su invito dell'Ass.to Reg.le Agricoltura sorge la necessità di utilizzare queste somme nella predisposizione di progetti operativi, a regia Gal, coerenti con le finalità e gli obiettivi della Misura 313b.

Si apre un vivace dibattito sull'utilizzo delle somme disponibili nel corso del quale il consigliere Macaluso propone di utilizzare le stesse per l'attuazione di una importante vetrina terr.le da legare al prossimo Festival dei Borghi organizzato dall'Ass.ne Naz.le dei Borghi Più Belli d'Italia.

Il consigliere Macaluso propone di realizzare una serie di eventi promozionali, concentrati su un'area caratterizzata dalla presenza di alcuni tra i borghi più belli d'Italia (Gangi, Geraci Siculo e Petralia Soprana) incentrati sulla tematica cardine del turismo e offerta rurale. Il binomio "turismo e offerta rurale" deve essere l'unicum che del progetto a beneficio del territorio del GAL.

La proposta del consigliere Macaluso raccoglie l'apprezzamento dei consiglieri presenti i quali, dopo aver dibattuto su alcuni aspetti operativi, all'unanimità, deliberano di

- 1) Dare mandato, al Presidente ed all'Ufficio di Piano, di predisporre il P.O. coerentemente con le linee discusse e di interloquire con i referenti istituzionali per le eventuali attività di adeguamento dello stesso.
- 2) Avviare attività di animazione, tramite apposito Avviso consultivo, presso la compagine sociale ed il partenariato terr.le, per la raccolta di proposte ed attività per la definizione del palinsesto
- 3) Dare mandato, al Presidente ed all'Ufficio di Piano, di porre in essere i necessari e conseguenti adempimenti amministrativi ivi incluse le procedure di aggiudicazione di eventuali forniture e prestazioni di servizi, nel rispetto del Regolamento interno e della normativa in vigore.

Rientra il consigliere Mascellino.

Si passa alla trattazione dell'8° punto all'o.d.g.

### **8° punto: P.O. Azione aggiuntiva\_ Analisi proposta di rimodulazione, aggiornamenti e relative determinazioni**

Il Presidente dà la parola al Resp.le Amministrativo per illustrare ai consiglieri presenti lo stato dell'arte della procedura di aggiudicazione avviate alla luce del mandato dato dal Cda del 27/04/2015.

Nel dettaglio:

<b>FORNITURA</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>PROCEDURA</b>	<b>STATO DELL'ARTE</b>
<b>ARREDI E NOTEBOOK</b>	2.133,15 iva inclusa	Invito ditte iscritte ad albo fornitori + ditte che hanno presentato preventivi in sede di redazione P.O.	Aggiudicazione Provvisoria euro 1.694,57
<b>ESPOSITORE MURALE REFRIGERATO</b>	euro 13.391,00	Invito ditte iscritte ad albo fornitori + ditte che hanno presentato preventivi in sede di redazione P.O.	Prima procedura deserta  Richiesto preventivo a nuova ditta (scadenza: 22/06/15)
<b>LINEA DI CONFEZIONAMENTO CARCIOFI E N. 1 TERMOSIGILLATRICE</b>	euro 90.850,00	Invito ditte iscritte ad albo fornitori + ditte che hanno presentato preventivi in sede di redazione P.O.	Prima procedura deserta  Ricerca in corso di nuova ditta cui richiedere preventivo
<b>SCAFFALATURE METALLICHE CASSONI TIPO C.T.O. DA 300 KG BILANCIA ELETTRONICA CELLA FRIGO T.N. COMPOSTA DA N. 2 CORPI MIS. 183 MC + 130 MC</b>	euro 39.187,50	Invito ditte iscritte ad albo fornitori + ditte che hanno presentato preventivi in sede di redazione P.O.	Prima procedura deserta  Ricerca in corso di nuova ditta cui richiedere preventivo
<b>TRANSPALLET ELETTRICO</b>	euro 5.000,00	Invito ditte iscritte ad albo fornitori + ditte che hanno presentato preventivi in sede di redazione P.O.	Prima procedura deserta  Richiesto preventivo a nuova ditta (scadenza: 22/06/15)

Il dott. Costanzo illustra, inoltre, il contenuto della perizia di variante presentata in data 18/06/15 dal Direttore dei lavori, Arch. Ilardo Rosa, in quanto durante il corso dei lavori si è riscontrata la necessità di prevedere la realizzazione di determinate opere, necessarie per risolvere aspetti di dettaglio, finalizzate al miglioramento dell'opera e alla sua funzionalità. L'introduzione di dette opere è scaturita da obiettive esigenze derivanti da circostanze sopravvenute ed imprevedibili in sede progettuale, e separarne l'esecuzione dall'appalto iniziale sarebbe risultato gravemente pregiudizievole per la regolarità e la funzionalità dell'intervento.

Inoltre, al fine di adeguare le previsioni progettuali alle effettive situazioni riscontratesi durante il corso dei lavori si è reso necessario prevedere la realizzazione di determinati lavori, non previsti nel progetto originario, la cui introduzione è scaturita da obiettive esigenze tecniche per meglio armonizzare gli interventi previsti alla specificità dei luoghi.

La presente perizia di variante è stata redatta nel rispetto di quanto disposto dall'art. 132, comma 3, del Decreto Legislativo n° 163/2006 e delle disposizioni attuative e procedurali misure investimento – di cui all'allegato A, punto 5.7 secondo periodo del "Programma di Sviluppo Rurale Regione Sicilia 2007-2013 Reg. CE 1698/2005", e nei limiti dell'importo stabilito dall'art. 161, comma 12, del D.P.R. n° 207/2010, con l'utilizzo delle somme previste a disposizione dell'Amministrazione per imprevisti, pari a € 3.471,00.

L'importo della presente perizia, redatta dalla Direzione Lavori ai sensi dell' art. 132, comma 3, del Decreto Legislativo 12 Aprile 2006 n° 163 nel rispetto di quanto disposto dall'art. 161 del D.P.R. n° 207 del 05/10/2010 e delle disposizioni attuative e procedurali misure investimento – di cui all'allegato A, punto 5.7 secondo periodo del “Programma di Sviluppo Rurale Regione Sicilia 2007-2013 Reg. CE 1698/2005”, non comporta ulteriori impegni di spesa in quanto l'importo complessivo della stessa, pari a € 202.037,94 resta contenuto nei limiti dell'impegno finanziario originario.

L'importo netto per lavori della presente perizia, comprensivo di oneri di sicurezza e mano d'opera, risulta di € 176.993,35 con un incremento dell'importo netto contrattuale di € 2.842,54, oltre IVA, contenuto entro il limite di cui al D.P.R. n° 207/2010 (5%).

Tale maggiore importo, così come stabilito dal citato punto 5.7. dell'allegato “A” delle disposizioni attuative, trova copertura tra le somme a disposizione destinate a imprevisti.

Il dott. Costanzo fa presente che il termine per l'ultimazione dei lavori, per effetto della rimodulazione del parere della Soprintendenza BB.CC.AA e alla luce della richiesta di proroga dell'impresa esecutrice, viene aumentato di 30 (trenta) gg. e pertanto la nuova scadenza è fissata per il 30 luglio 2015 e propone di prorogare il termine di ultimazione delle attività al 30/09/2015.

Ascoltata la relazione del dott. Ficcaglia e presa visione degli elaborati consegnati dal Direttore dei lavori i consiglieri presenti, all'unanimità

- 1) Ratificano l'esito delle procedure di aggiudicazione.
- 2) Esprimono parere positivo sulla perizia di variante
- 3) Danno mandato, all'Ufficio Amministrativo, di porre in essere i necessari e conseguenti adempimenti amministrativi ivi compresa la richiesta di proroga della data di scadenza delle attività all'Ass.to Reg.le Agricoltura.

Si passa alla trattazione del 9° punto all'o.d.g.

**9° punto: P.O. 2/2014 Misura 421\_Analisi proposta di capitolato software ed attrezzature inf. e relative determinazioni**

Il Presidente dà la parola al Resp.le Amministrativo per illustrare ai consiglieri presenti lo stato dell'arte della procedura di aggiudicazione avviate alla luce del mandato dato dal Cda del 27/04/2015.

Nel dettaglio:

<b>FORNITURA</b>	<b>PROCEDURA</b>	<b>STATO DELL'ARTE</b>
<b>ESSICATORE</b>	Invito ditte iscritte ad albo fornitori + ditte che hanno presentato preventivi in sede di redazione P.O. + ditte indicate da Gal cooperante	Procedura sospesa per adeguamento capitolato
<b>SOFTWARE</b>	Da definire	Da avviare
<b>ATTR. INFORMATICHE</b>	Da definire	Da avviare

Prende la parola il Resp.le di Piano, dott. Costanzo, il quale illustra ai consiglieri presenti lo stato dell'arte delle attività progettuali (vedi tabella monitoraggio attività allegata) e propone di chiedere all'Ass.to Reg.le Agricoltura la proroga del termine delle attività al 30/09/2015.

Egli, inoltre, illustra ai consiglieri presenti il contenuto

- del Capitolato sulla procedura per l'aggiudicazione della fornitura delle attrezzature informatiche da installare nelle piattaforme logistiche, definito con gli altri Gal cooperanti;
- dell'Avviso Pubblico e relativo Capitolato per l'aggiudicazione della fornitura delle reti informatiche da realizzare nelle piattaforme logistiche, definito con gli altri Gal cooperanti.

Precisa, anche, che su mandato dei Gal cooperanti il Gal Isc Madonie – in qualità di soggetto capofila – curerà le procedure di aggiudicazione delle forniture sopra elencate relative a tutte le piattaforme previste dal P.O. 2/2014 Misura 421.

Ascoltata le relazioni del dott. Ficcaglia e del dott. Costanzo i consiglieri presenti, all'unanimità, deliberano di

- 1) Ratificare l'esito delle procedure di aggiudicazione.
- 2) Approvare la proposta di proroga delle attività progettuali dando mandato al Presidente ed al Resp.le di Piano di porre in essere i necessari e conseguenti adempimenti amministrativi.
- 3) Approvare i Capitolati e l'Avviso illustrato dando mandato, al Presidente ed all'Ufficio di Piano, di porre in essere i necessari e conseguenti adempimenti amministrativi ivi incluse le procedure di aggiudicazione di eventuali forniture e prestazioni di servizi, nel rispetto del Regolamento e della normativa in vigore.

Si passa alla trattazione del 10° punto all'o.d.g.

**10° punto: Progetto R.E.M. Analisi modalità di attuazione e relative deliberazioni**

Il Presidente comunica ai consiglieri presenti che il 15/06/2015 ha proceduto alla stipula dell'Atto costitutivo dell'ATS.

Successivamente da la parola al Resp.le di Piano il quale illustra ai consiglieri presenti

- 1) Il budget di progetto rimodulato alla luce delle quattro rinunce pervenute da parte di alcuni componenti l'ATS

Tipologia dell'intervento	Unità di misura /Descrizione	N.	Importo unitario medio	Costo Previsto	% su totale	%max	Cofinanziamento totale	di cui in kind	In denaro
Censimento, montaggio e messa in rete delle risorse naturali, ambientali, culturali, etc... e indagini sulle domande (funzionali alla costruzione dell'offerta e della campagna di comunicazione) e piani di marketing operativi	ore uomo	290	€ 50,00	€ 14.500,00			€ 7.920,00	€ 7.920,00	
<b>Subtotale Voce 1</b>				<b>€ 14.500,00</b>	<b>5,00</b>	<b>5,00</b>	<b>€ 7.920,00</b>	<b>€ 7.920,00</b>	
Rafforzamento filiere produttive nel turismo anche attraverso la realizzazione di infrastrutture leggere e/o strumenti di fruizione (segnalatica, sentieristica, roadbook, QR code, ecc.)	Kit Attrezzature per percorsi vita	1	€ 6.000,00	€ 6.000,00			€ 750,00		€ 750,00
	Sostituzione segnalatica /capovine degradate	22	€ 1.040,00	€ 22.880,00			€ -		
	Realizzazione e stampe roadbook	1000	€ 11,40	€ 11.400,00			€ 1.100,00		*****
	Macchine fotografiche digitali - Videoproiettore - schermo portatili - separatori per book shop - GPS per sentieristica - etc.			€ 3.165,90			€ 500,00		€ 500,00
<b>Subtotale Voce 2</b>				<b>€ 42.445,90</b>	<b>14,98</b>	<b>libero</b>	<b>€ 2.350,00</b>		<b>€ 2.350,00</b>
Interventi finalizzati all'innovazione e/o all'accrescimento dello standard quantitativo e qualitativo dei servizi offerti al turista	Attrezzature per lo Sketching tour e per il Breathing and Leashes			€ 2.665,00			€ 450,00		€ 450,00
	Geocaching			€ 8.000,00			€ 3.600,00	€ 3.000,00	€ 600,00
	Predisposizione delle personalizzate			€ 4.500,00			€ 2.900,00	€ 2.900,00	

<b>Subtotale Voce 3</b>				<b>€ 13.185,00</b>	<b>8,23</b>	<b>litro</b>	<b>€ 8.850,00</b>	<b>€ 8.850,00</b>	<b>€ 1.000,00</b>
Attività di formazione specialistica e seminariale e di assistenza tecnica agli operatori (standard, disciplinari, affiancamento aziendale, ecc.)	ore uomo	400	€ 72,50	€ 29.000,00			€ 20.000,00	€ 20.000,00	
<b>Subtotale Voce 4</b>				<b>€ 29.000,00</b>	<b>10,00</b>	<b>litro</b>	<b>€ 20.000,00</b>	<b>€ 20.000,00</b>	
Micro interventi materiali aziendali (se previsti da protocolli o disciplinari) (insegna, bacheche, piccole attrezzature, ecc.)	Chilogrammi allegato			€ 50.000,00			€ 8.100,00	€ 7.000,00	#####

<b>Subtotale Voce 5</b>				€ 18.000,00	20,00	10,00	€ 4.100,00	€ 7.000,00	€ 1.100,00
Realizzazione di pacchetti turistici tematici integrati attraverso, anche, l'organizzazione di eventi specifici finalizzati alla promozione del prodotto "nature"	Evento sui percorsi sonori			13.964,10			€ 5.100,00	€ 5.100,00	
	Gara di tiro con l'arco - Piano Zucchi - Dublin off road Piano Battaglia - Eco4 raid - Parco Avventure - Ables trail 23 km			8.500,00			€ 3.600,00	€ 3.600,00	
	Escursioni dei borghi di Petrella Soprana			6.025,00			€ 2.400,00	€ 2.400,00	
	Concerto ad alta quota			5.800,00			€ 2.200,00	€ 2.200,00	
	Evento Ecomaraton			4.600,00			€ 1.800,00	€ 1.800,00	
	Evento arbo alimurgiche			5.000,00			€ 2.000,00	€ 2.000,00	
	Evento down hill ad enduro			4.500,00			€ 1.800,00	€ 1.800,00	
	Evento arrampiate			5.000,00			€ 1.900,00	€ 1.900,00	
	Evento di ping-pong il paesaggio			6.000,00			€ 2.200,00	€ 2.200,00	
	Evento turismo fluviale/rafting			5.000,00			€ 1.900,00	€ 1.900,00	
	Raduno cavalieri			10.000,00			€ 3.500,00	€ 3.500,00	
	Laboratori di osservazione e percezione per le scolaresche			12.000,00			€ 4.500,00	€ 4.500,00	
<b>Subtotale Voce 6</b>				66.380,10	26,79	libero	€ 32.900,00	32.900,00	
Azioni di promozione e promo-commercializzazione	Percorso di mobilità su siti specializzati	12	€ 200,00	€ 2.400,00			€ 980,00		€ 980,00
	Adattamento sito web agenzie turistiche	1	€ 2.000,00	€ 2.000,00			€ 700,00		€ 700,00
	Un Educational tour (5)	6	€ 1.500,00	€ 9.000,00			€ 4.000,00		€ 4.000,00
	Partecipazione a ed una fiera di settore specializzata	1	€ 10.500,00	€ 10.500,00			€ 1.500,00		#####
	Materiale informativo atti geologici paesistici	6000	€ 0,80	€ 4.800,00			€ -		
<b>Subtotale Voce 7</b>				29.000,00	10,00	10,00	€ 7.180,00	4.600,00	3.180,00
Progettazione e coordinamento attività, monitoraggio e controllo, segreteria di progetto, rendicontazione e spese generali	one uomo	290	€ 50,00	€ 14.500,00			€ 4.600,00	€ 4.600,00	
<b>Subtotale Voce 8</b>				14.500,00	5,00	5,00	€ 4.600,00	4.600,00	
<b>COSTO TOTALE DEL PROGETTO</b>				€ 290.000,00	100,00		€ 90.000,00	€ 82.320,00	€ 7.680,00

2) Il quadro di dettaglio degli materiali aziendali in capo ai partners di progetto.

Beneficiario	Attrezzatura	N.	Costo unit.	Costo compl.	Totale per beneficiario
Azzurra	GPS	1	€ 188,00	€ 188,00	€ 5.149,46
	Mountain bike	3	€ 300,00	€ 900,00	
	Rastrelliera	1	€ 134,00	€ 134,00	
	Officina completa	1	€ 2.227,46	€ 2.227,46	

	Set cavalli completo di: sella, caschetto da equitazione per adulto e bambino, sottosella, cavezza, martingala, briglie, paraschiena da cavallo per adulto e bambino, morso e frustino	2	€ 850,00	€ 1.700,00	
Castelbuono Trekking	Set cavalli completo di: sella, caschetto da equitazione per adulto e bambino, sottosella, cavezza, martingala, briglie, paraschiena da cavallo per adulto e bambino, morso e frustino	4	€ 850,00	€ 3.400,00	€ 3.400,00
MAM	visore notturno	1	€ 600,00	€ 600,00	€ 2.350,00
	registratore MP3	1	€ 550,00	€ 550,00	
	Ciaspole	10	€ 120,00	€ 1.200,00	
SLOW GOOD	Rastrelliera	1	€ 134,00	€ 134,00	€ 2.000,00
	Mini officina per bici	1	€ 917,00	€ 917,00	
	Mountain bike	2	€ 300,00	€ 600,00	
	Gazebo per somministrazione prodotti	1	€ 349,00	€ 349,00	
Petra viva	Tavoli in legno per area attrezzata comprese panche	1	€ 275,00	€ 275,00	€ 2.399,75
	Gazebo 4x4	2	€ 169,00	€ 338,00	
	Mountain bike	5	€ 300,00	€ 1.500,00	
	Rastrelliere da terra per 5 bici	1	€ 67,00	€ 67,00	
	Caschi tipo Bell	5	€	€	

			31,00	155,00	
	Borracce tipo BTW	5	€ 8,00	€ 40,00	
	Portaborraccia BTW	5	€ 4,95	€ 24,75	
Casalvecchio	Posta per cavalli	1	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00
B&B Raggio di sole	Idropulitrice 130 bar	1	€ 195,00	€ 195,00	€ 2.422,46
	Officina completa	1	€ 2.227,46	€ 2.227,46	
Ass. Identità Madonita	GPS + portabagagli	1	€ 2.790,00	€ 2.790,00	€ 2.790,00
Parco Avventura	Tree House	1	€ 6.500,00	€ 6.500,00	€ 6.500,00
Madonie Outdoor	Gommone da rafting 4,50 mt	2	€ 1.031,97	€ 2.063,94	€ 4.019,87
	Pagaie rafting 150 cm	8	€ 20,50	€ 164,00	
	Salvagente Raft Pro	8	€ 73,77	€ 590,16	
	Caschi VIBE con abs	10	€ 34,43	€ 344,30	
	Mute Neoprene	8	€ 61,48	€ 491,84	
	Calza Neoprene (paio)	8	€ 12,30	€ 98,40	
	Giacche d'acqua	8	€ 29,51	€ 236,08	
	Gonfiatore elettrico 230 V	1	€ 31,15	€ 31,15	
LiberAzione	Gazebo per somministrazione prodotti	5	€ 349,00	€ 1.745,00	€ 2.219,00
	Tavoli in legno pieghevoli	6	€ 79,00	€ 474,00	
Consorzio agriturismo	Espositore autoportante in lamiera con alloggio per I-pad	10	€ 250,00	€ 2.500,00	€ 7.790,00
	I-PAD AIR 32 GB	10	€ 199,00	€ 1.990,00	
	Bastoncini per nordic walking (coppia)	10	€ 30,00	€ 300,00	
	Mountain bike	10	€ 300,00	€ 3.000,00	
Villa Dafne	GPS	2	€ 188,00	€ 376,00	€ 5.703,46

	Mountain bike	3	€ 300,00	€ 900,00	
	Rastrelliera	1	€ 500,00	€ 500,00	
	Officina completa	1	€ 2.227,46	€ 2.227,46	
	Selle complete	2	€ 850,00	€ 1.700,00	
La dimora dei frati	Mountain bike	3	€ 300,00	€ 900,00	€ 1.964,00
	Rastrelliera	1	€ 500,00	€ 500,00	
	GPS	3	€ 188,00	€ 564,00	
				€ 51.708,00	€ 51.708,00
Az. Agr. Ventimiglia	Mountain bike	6	€ 300,00	€ 1.800,00	€ 3.292,00
	Rastrelliera	1	€ 500,00	€ 500,00	
	Videoproiettore	1	€ 583,00	€ 583,00	
	Schermo da proiezione	1	€ 409,00	€ 409,00	
Athena	Set cavalli completo di: sella, caschetto da equitazione per adulto e bambino, sottosella, cavezza, martingala, briglie, paraschiena da cavallo per adulto e bambino, morso e frustino	2	€ 850,00	€ 1.700,00	€ 3.000,00
	Bastoncini trekking (coppia)	6	€ 30,00	€ 180,00	
	Mountain bike	2	€ 300,00	€ 600,00	
	Kit Riparazione bici	1	€ 300,00	€ 300,00	
	Caschetti	2	€ 70,00	€ 140,00	
	Tende automatiche di emergenza	2	€ 40,00	€ 80,00	
				€ 6.292,00	€ 6.292,00
TOTALE				€ 58.000,00	€ 58.000,00

- 3) Illustra le azioni in capo al Gal Isc Madonie nonché i profili da selezionare per l'attuazione di alcune azioni formative proponendo, a tal uopo, la predisposizione e pubblicazione di appositi Avvisi Pubblico, in considerazione del fatto che la long list del Gal Isc Madonie non contempla, tra le sue aree tematiche, i profili professionali richiesti per l'attuazione del progetto.

Inoltre, comunica agli stessi che è pervenuta nota di So.svi.ma Spa (soggetto capofila) con la quale si invita a partecipare ad apposito incontro che si terrà 29 giugno p.v. alle ore 15.30 presso il Rifugio Marini – Piano Battaglia per definire procedure attuative, modalità e calendario delle attività e delle azioni ricomprese nel progetto.

Ascoltata la relazione del dott. Costanzo e quanto riferito dal Presidente, i consiglieri presenti – all'unanimità –

- 1) ratificano l'atto costitutivo e lo statuto dell'ATS nonché il piano finanziario rimodulato;
- 2) danno mandato al Presidente ed all'Ufficio di Piano di mettere in atto le necessarie procedure selettive sulla base delle modalità procedurali illustrate sopra.

Si passa alla trattazione dell'11° punto all'o.d.g.

**11° punto: Convocazione Assemblea soci**

Il Presidente propone, ai consiglieri presenti, di procedere alla convocazione – in seduta ordinaria – dell'Assemblea dei soci con il seguente o.d.g.

1. Apertura lavori e Comunicazioni del Presidente;
2. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente
3. Relazione sulle attività svolte nell'anno 2014;
4. Approvazione Bilancio 2014;
5. Surroga consigliere dimissionario

Egli, inoltre, propone come data il 30 giugno 2015 (prima convocazione ore 06.30, seconda convocazione ore 16.00).

I consiglieri presenti, all'unanimità, approvano sia la proposta di o.d.g. che di data avanzate dal Presidente e danno mandato allo stesso ed all'Ufficio Amministrativo di porre in essere i necessari e conseguenti adempimenti.

Alle ore 14.15, non essendoci altri argomenti all'Ordine del Giorno e non chiedendo alcuno la parola, la seduta ha termine.

Del che il presente verbale.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO

-----  
(Bartolo Vienna)

-----  
(Giuseppe Ficcaglia)



**madonie**



**GRUPPO DI AZIONE LOCALE  
G.A.L. I.S.C. MADONIE**

**Sede legale: Piazzale Miserendino, presso Casa Comunale,  
90020 Castellana Sicula**

**Sede operativa: V.le Risorgimento 13b – 90020 Castellana Sicula**

**C. F. 91006220825**





**madonie**



**GRUPPO DI AZIONE LOCALE  
G.A.L. I.S.C. MADONIE**

**Sede legale: Piazzale Miserendino, presso Casa Comunale,  
90020 Castellana Sicula**

**Sede operativa: V.le Risorgimento 13b – 90020 Castellana Sicula**

**C. F. 91006220825**

